



T.C.

**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**İŞLETME BÖLÜMÜ
MEZUNİYET PROJESİ YÖNERGESİ**

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme Bölümü son sınıf öğrencilerinin “Mezuniyet Projesi/Proje” dersi kapsamında hazırlayacakları projelerle ilgili uygulama esaslarını belirlemektir. Aynı zamanda öğrenciye belirli bir konuda kaynağa ulaşmayı, veri toplamayı ve yorumlama yapabilmeyi, elde edilen bilgileri bir konu bütünlüğü içinde rapor haline getirmeyi ve bunu bir jüri önünde savunmayı sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge; eğitim-öğretim programının 8. yarıyılında "Mezuniyet Projesi/Proje" olarak yer alan derslerde, öğrencilerin hazırlamaları gereken projelerin gerçekleştirilmesine ile ölçme ve değerlendirilmesine ilişkin esasları kapsar.

(2) Öğrenciler, mezuniyet projelerini, poster yazım kılavuzuna uygun hazırlanmış poster çalışmasını ya da tez bitirme projesini yazım kılavuzuna uygun biçimde hazırlanmış proje metni seçeneklerinden biri seçilerek tamamlanabilir.

(3) Metin çalışmasının tercih edildiği mezuniyet projeleri, minimum altı bin kelime ya da kırk sayfa uzunluğunda, Poster proje çalışmaları ise hazırlanan poster hariç, en az yirmi sayfa uzunluğunda ve yine bitirme projesi yazım kılavuzuna uygun olmalıdır.

(4) Öğrenciler, Mezuniyet Projesi/Proje kapsamında; proje konusu seçimi, araştırma sorusu veya hipotezlerin belirlenmesi, kullanılacak araştırma yöntemi, çalışmada yararlanılacak veri, bulgu (nicel çalışmalar için) ya da yaklaşımlar (nitel çalışmalar için), araştırmanın amacı ve önemini tanımlayarak çalışmanın temel çerçevesini oluştururlar. Bu süreç, proje danışmanının yönlendirmeleri ve dönem içi geri bildirimleri doğrultusunda yürütülür. Proje çalışması, Üniversitenin ilgili “Mezuniyet Projesi Yazım ve Poster Kılavuzuna” uygun olarak hazırlanır ve ilan edilen tarihlerde danışman öğretim üyesine teslim edilir. Her öğrenci, dönem sonunda danışman öğretim üyesi ile iki jüri üyesinden oluşan komisyon önünde projesini/ poster çalışmasını sözlü olarak sunmakla yükümlüdür. Proje / poster değerlendirmesi; danışman ve jüri üyeleri tarafından literatür taraması ve teorik çerçeve, araştırma yöntemi ve model tasarımı, bulguların yorumlanması ve rapor teslimi ile sunum performansı başlıklarında, belirlenen puan ağırlıkları dikkate alınarak yapılır. Nihai başarı notu, değerlendirme formunda yer alan ağırlıklandırılmış puanlamaya göre hesaplanır ve 100 tam puan üzerinden belirlenir. Başarı notu, 4'lü sistem ve harf notu karşılıklarıyla birlikte ilan edilir.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Madde-43.(d) ile İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde-26.(1) ve İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi, Mezuniyet ve Diploma Belgelerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge Madde-7.(3) hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-

(1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi
- b) Fakülte; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- c) Bölüm; İşletme Bölümü
- d) Mezuniyet Projesi; 7. Yarıyılta öğrencinin seçtiği konu hakkında hazırladığı poster veya bilimsel metin çalışması.
- e) Proje; 7. Yarıyılta öğrencinin seçtiği konu hakkında hazırladığı poster veya bilimsel metin çalışması.
- f) Etik; Bilimsel ve akademik çalışma usul ve esaslara uygun hazırlanmış proje çalışmasının sahip olduğu değer.
- g) Mezuniyet Projesi Başvuru ve Onay Formu; Öğrencinin danışmanına yapacağı projesi ile ilgili faaliyetleri sunduğu hazırlık belgesi.
- h) Mezuniyet Projesi Öneri Formu; Öğrencinin danışmanına yapacağı proje ile ilgili maksat, kapsam, genel içerik, poster veya eser niteliğini açıkladığı form.
- i) Mezuniyet Projesi / Proje Değerlendirme Formu; Öğrencinin hazırladığı proje çalışmasının danışman öğretim üyesi ve jüri üyeleri tarafından, belirlenen literatür taraması, araştırma yöntemi, rapor teslimi ve sunum performansı kriterleri üzerinden değerlendirildiği resmi form.
- j) Proje Çalışma Takvimi; Öğrencinin danışmanına sunduğu proje çalışmasının her bir safhasını gösterir zaman-iş planlaması.
- k) Danışman; Öğrencinin her bir Mezuniyet Projesi dersi veya tamamı için birlikte çalışacağı öğretim üyesi.
- l) Poster; Mezuniyet Projesi dersinde öğrencinin görsel ve yazılı olarak hazırladığı ve mezuniyetine esas bilimsel eserleri ifade eder.

Mezuniyet Projelerinin Hazırlanması ve Öğrencilerin Sorumlulukları

Madde 5- (1) Öğrenci sayısına göre danışman sayısı ve her öğretim üyesi başına projesi

yönetilecek öğrenci sayısı, orantılı olarak belirlenir.

(2) Mezuniyet Projesi/Proje dersinde; her öğrenci, danışman bir öğretim üyesi ile çalışır.

(3) Her dönemin ilk dersinde; proje yaptıracak danışmanlar ve öğrenciler, Bölüm Başkanı'nın koordinasyonunda toplanır. Bu ilk derste; dersin işlenişi, proje hazırlama süreci, sınavlar ve danışmanların ne tür projeler yaptırabilecekleri konusunda bilgilendirme yapılır. Projeler bireysel ya da üç kişiyi geçmeyecek büyüklükte öğrenci grupları tarafından hazırlanarak sunulabilir.

(4) Öğrencilerin çalışmak istedikleri konulara göre danışman atanır ve proje konuları dönemin başlamasından itibaren en çok 3 hafta içerisinde belirlenir.

(5) Her öğrenci; bölüm web sayfasından indireceği “Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu”nu proje çalışma takviminde ve öğretim üyesi tarafından oluşturularak öğrencilere verilen ders izlencesinde belirtilen süre içerisinde danışmanına teslim eder.

(6) Öğrencilerin proje konusunu ve danışmanı değiştirme istemleri 4. Haftadan sonra kabul edilmez.

(7) Mezuniyet projeleri akademik ve mesleki etik ilke ve kurallara uygun hazırlanır. Çalışmaların güvenilirliğini zedeleyen ihmal, saptırma, intihal vb. girişimlerden uzak durulur.

(8) Her öğrenci; Bölüm web sayfasından indireceği “Mezuniyet Projesi Başvuru ve Onay Formunu” (Form 1) Proje Çalışma Takviminde belirtilen süre içerisinde danışmanına teslim eder.

(9) Öğrenciler; danışmanının belirleyeceği gün ve saatlerdeki derslere katılmak ve projesiyle ilgili gelişmeleri ve -varsa- sorunları paylaşmak; danışmanın verdiği görevleri süresi içinde yapmakla yükümlüdür

(10) Her öğrenci; dönem sonunda, danışman öğretim elemanlarından oluşan jüri önünde, projelerini sunmakla yükümlüdür. Sunumlar diğer öğrenci ve öğretim elemanlarının da katılımına açık biçimde gerçekleştirilir.

(11) Projelerin değerlendirmesi, dönem sonu sınav programında belirlenen yer ve tarihte yapılır.

(12) Öğrenciler İşletme Bölümü'nün internet sayfasında yayınlanan Mezuniyet Projesi Yönergesine uymakla yükümlüdür.

Mezuniyet Projeleri Çalışma Takvimi

Madde 6- Öğrencilerin Mezuniyet Projesi/Proje dersinde gerçekleştireceği projeler, danışman hocaları tarafından öğrencilere tebliğ edilen ders izlencelerindeki haftalık ders programı takvimlerine uygun olarak yürütülür.

Proje İçeriği

Madde 7- Yukarıda sıralanan proje içeriği tasarım ve içerik açısından özgün olmalıdır. Önceden yapılmış herhangi bir tasarım (şablonlar hariç), önceden yazılmış herhangi bir materyal ya da ders kapsamında sunulmuş projeler kabul edilmez.

Mezuniyet Projesinin Rapor Haline Getirilmesi ve Teslimi

Madde 8- Mezuniyet Projesi/Proje çalışmasının rapor haline getirilmesinde yönergede belirtilen koşullar yerine getirilmelidir. Öğrenciler, proje konusuna ilişkin literatür, araştırma yöntemi, bulgular, tartışma ve sonuç bölümlerini içeren standart bilimsel raporu veya poster çalışmasını, ilgili yazım kılavuzuna uygun biçimde hazırlarlar. Tamamlanmış projeler, danışman öğretim üyesinin belirlediği teslim tarihine kadar ve en geç final sınavından sonraki iki hafta içinde, hem basılı (ciltlenmiş) hem de dijital (PDF formatında) olarak teslim edilir. Teslim edilen projeler, danışman öğretim üyesi ve jüri tarafından Mezuniyet Projesi Değerlendirme Formu esas alınarak değerlendirilir. Danışman, teslim edilen 1 basılı kopyayı, öğrencinin dosyasında saklanmak üzere bölüm başkanlığına/dekanlığa iletir.

Madde 9- Mezuniyet Projesi İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Mezuniyet Projesi yazım kılavuzuna göre hazırlanır.

Madde 10- Mezuniyet Projesinde başarısız olan öğrenciler Mezuniyet Projesini tekrar almak zorundadır ve Fakülte Kurulu kararı ve Dekanlık onayı ile öğrenciye yeni danışman ile konu seçme hakkı verilir

Ölçme ve Değerlendirme

Madde 11- (1) Mezuniyet Projesi/Proje dersi, öğrencinin danışmanı ile bölüm başkanlığınca görevlendirilen iki öğretim üyesinden oluşan üç kişilik jüri tarafından değerlendirilir. Değerlendirme süreci, öğrencinin proje konusunu belirlemesi, araştırma amacını ve yöntemini tanımlaması, elde ettiği bulguları analiz etmesi ve sonuçları yorumlaması aşamalarını kapsar.

(2) Öğrenciler, dönem sonunda projelerini jüri önünde sunmakla yükümlüdür. Sunumlar, diğer öğrenciler ve öğretim üyelerinin katılımına açık biçimde gerçekleştirilir.

(3) Değerlendirme; “Mezuniyet Projesi Değerlendirme Formu” esas alınarak yapılır. Formda belirtilen kriterler ve puan ağırlıkları doğrultusunda öğrencinin performansı şu başlıklarda ölçülür:

- Literatür Taraması ve Teorik Çerçeve
- Araştırma Yöntemi, Model Tasarımı, Bulguların Yorumlanması ve Tartışma
- Rapor Teslimi ve Danışman ile İletişim
- Sunum Performansı (0–60 Puan – danışman ve jüri üyeleri tarafından ayrı ayrı

değerlendirilir)

(4) Nihai başarı notu, danışman ve jüri üyelerinin değerlendirmeleri doğrultusunda 100 tam puan üzerinden belirlenir ve yönergede yer alan mutlak not sistemi esas alınır.

(5) Değerlendirme sürecinde; çalışmanın bilimsel niteliği, yazım kurallarına uygunluğu, yöntemsel doğruluğu, veri analizinin güvenilirliği, tartışma ve sonuç bölümünün tutarlılığı ile sunum performansı birlikte dikkate alınır.

Yürürlük

Madde 13- (1) Bu Yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanarak, 2023-2024 akademik yılı ve sonrasında kayıt yaptıran öğrenciler için yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14- (1) Bu yönerge hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü adına İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato' nun Tarihi	Sayısı
15.12.2025	2025/10

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
MEZUNİYET PROJESİ / PROJE
DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı:
Bölüm:
Öğrenci Numarası:
Proje Başlığı:
Proje Teslim Tarihi:
Değerlendirme ve Sunum Tarihi:
Proje Danışmanı:

DEĞERLENDİRME KRİTERİ	AĞIRLIK	D	J1	J2	ORTALAMA
A. Literatür Taraması ve Teorik Çerçeve– Danışman					
Kaynak kullanımı (çeşitlilik, güncellik, akademik uygunluk)					
Problem tanımlama (yapılan literatür taraması kapsamında problemi alan bilgisiyle ilişkilendirme)					
Kavramsal çerçeve bütünlüğü (özet, giriş, amaç, başlık-yorum uyumu)					
B. Araştırma Yöntemi, Model Tasarımı, Bulguların Yorumlanması ve Tartışma– Danışman					
Araştırma sorusunun/hipotezlerin açıklığı ve yöntem seçiminin uygunluğu					
Literatürle ilişki kurma					
Kuramsal modelin uygulamaya aktarılması (teknik/istatistiksel doğruluk, ölçüm araçlarının belirlenmesi, veri toplama planı), sonuçların açıklığı ve akademik katkı					
C. Rapor Teslimi– Danışman					
Görüşmelere düzenli katılım, hazırlıklı gelme, sorulara hâkimiyet ve danışman ile iletişim					
Yazım kurallarına uyum (APA, tablo/şekil, sayfa düzeni, kaynakça, poster), zamanında teslim					
D. Sunum Performansı (0–60 Puan) – Danışman + 2 Jüri (20’şer puan)	60 (20X3)				
Sunumun düzeni, akış ve zaman yönetimi	5				
Anlatım becerisi ve ifade yeteneği	5				
Görsel materyallerin etkin kullanımı (slayt, grafik, tablo vb.)	5				
Sorulara yanıt verme ve hakimiyet	5				
BAŞARI NOTU	100				

Başarı Notu (Mutlak)	Başarı Notu (4’lü)	Harf Notu
100-90	4.00	AA
89-82	3.50	BA
81-74	3.00	BB
73-68	2.50	CB
67-62	2.00	CC
61-56	1.50	DC
55-50	1.00	DD
49-0	0.00	FF

	AD SOYAD	TARİH	İMZA
DANIŞMAN:			
JURİ ÜYESİ 1:			
JURİ ÜYESİ 2:			